ISSN: 2732-3781

الإصدار الثاني – العدد الثاني
2025 – 3 – 2

بحث بعنوان

# دور ومسؤوليات أمينة الصندوق في إدارة الأموال والموارد المالية في المؤسسات

اعداد

فاطمه خليف السواريه

أمينة صندوق

بلدية أم الرصاص

**الملخص**

تُعدّ أمينة الصندوق عنصرًا أساسيًا في إدارة الأموال والموارد المالية داخل المؤسسات، حيث تتحمل مسؤولية الحفاظ على السيولة النقدية وضمان الاستخدام الأمثل للموارد المالية وفقًا للأنظمة والسياسات المعتمدة، وتشمل مهامها الإشراف على عمليات استلام وإيداع الأموال، وإعداد التقارير المالية الدورية، والتأكد من دقة السجلات المحاسبية، فضلًا عن مراقبة المصروفات والإيرادات لضمان تحقيق التوازن المالي، كما تساهم في إعداد الميزانيات والتخطيط المالي لتفادي العجز وتحقيق الأهداف التشغيلية للمؤسسة، مما يجعل دورها محوريًا في تعزيز الشفافية المالية وضبط العمليات النقدية بكفاءة عالية.

**Abstract**

The treasurer is an essential element in managing funds and financial resources within institutions, as she is responsible for maintaining cash liquidity and ensuring the optimal use of financial resources in accordance with approved systems and policies. Her duties include supervising the receipt and deposit of funds, preparing periodic financial reports, ensuring the accuracy of accounting records, as well as monitoring expenses and revenues to ensure financial balance. She also contributes to preparing budgets and financial planning to avoid deficits and achieve the institution's operational goals, which makes her role pivotal in enhancing financial transparency and controlling cash operations with high efficiency.

**مقدمة البحث**

تلعب الإدارة المالية دورًا حيويًا في نجاح المؤسسات، حيث تعتمد استدامتها وكفاءتها التشغيلية على حسن إدارة الأموال والموارد المالية. في هذا السياق، تحتل أمينة الصندوق موقعًا أساسيًا في الهيكل الإداري، إذ تُعتبر المسؤولة الأولى عن ضمان التدفق النقدي السليم وتنظيم المعاملات المالية وفقًا للأنظمة والسياسات المعتمدة. فإدارة الأموال في أي مؤسسة تتطلب دقة ومهارة عالية لضمان تحقيق الأهداف المالية والاستراتيجية، مما يجعل من دور أمينة الصندوق عنصرًا محوريًا في تحقيق الاستقرار المالي وضبط النفقات والإيرادات.

تشمل مسؤوليات أمينة الصندوق الإشراف المباشر على عمليات استلام وإيداع الأموال، وضبط السجلات المالية بدقة، وإعداد التقارير الدورية التي تعكس الوضع المالي للمؤسسة. كما تتحمل مسؤولية تطبيق الضوابط المالية اللازمة لضمان الامتثال للقوانين والمعايير المحاسبية، مما يسهم في تعزيز الشفافية والمصداقية داخل المؤسسة. إضافة إلى ذلك، فإن دورها يتطلب التنسيق المستمر مع الإدارات الأخرى لضمان التدفق السليم للموارد المالية بما يخدم الأهداف التشغيلية والمالية للمؤسسة.

لا يقتصر دور أمينة الصندوق على الجوانب المحاسبية فحسب، بل يمتد ليشمل التخطيط المالي والمساهمة في إعداد الميزانيات والتوقعات المالية المستقبلية. فهي تعمل على تحليل الإيرادات والمصروفات لضمان الاستخدام الأمثل للموارد، وتقترح حلولًا مالية تهدف إلى تقليل المخاطر المالية وتحقيق الاستدامة. كما تسهم في تحسين كفاءة المؤسسة من خلال تقديم توصيات قائمة على البيانات المالية، مما يساعد في اتخاذ قرارات مالية مدروسة تدعم نمو المؤسسة وتطورها.

بناءً على ذلك، فإن الدور الذي تؤديه أمينة الصندوق في إدارة الأموال والموارد المالية يعدّ من الأدوار الأساسية التي تؤثر بشكل مباشر على أداء المؤسسة واستقرارها المالي. فالكفاءة والدقة في تنفيذ المهام

المالية تسهم في تحقيق الأهداف التشغيلية بكفاءة عالية، وتعزز من قدرة المؤسسة على مواجهة التحديات المالية. ومن هنا، تبرز أهمية دراسة هذا الدور وفهم تأثيره على نجاح المؤسسات، مما يسهم في تطوير استراتيجيات مالية فعالة تعزز من كفاءة الإدارة المالية وتحافظ على استدامة الموارد.

**مشكلة البحث**

تواجه المؤسسات تحديات مالية وإدارية متعددة تتطلب وجود آليات دقيقة لضبط التدفقات النقدية وإدارة الموارد المالية بكفاءة. ومن بين الأدوار المحورية في هذا المجال، يبرز دور أمينة الصندوق التي تتحمل مسؤولية تنظيم العمليات المالية وضمان الامتثال للأنظمة والسياسات المعتمدة. ومع تزايد حجم المعاملات المالية وتعقيدها، تظهر الحاجة الملحة إلى دراسة مدى كفاءة أداء أمينة الصندوق في ضبط وإدارة الأموال، وما إذا كانت تواجه صعوبات تعيق قدرتها على تحقيق الاستقرار المالي للمؤسسة.ويُلاحظ أن بعض المؤسسات تعاني من ضعف في الرقابة المالية أو عدم كفاية الضوابط الداخلية، مما قد يؤدي إلى أخطاء في تسجيل المعاملات أو سوء تقدير التدفقات النقدية. كما أن غياب التنسيق الفعال بين أمينة الصندوق والإدارات المالية الأخرى قد يخلق فجوات تؤثر على دقة المعلومات المالية واتخاذ القرارات المبنية عليها. ومن هنا تبرز مشكلة البحث في تحديد العقبات التي تواجه أمينة الصندوق في أداء مهامها، وتأثير ذلك على الكفاءة المالية والاستدامة المؤسسية.

إضافة إلى ذلك، فإن التطورات التكنولوجية المتسارعة في مجال الإدارة المالية تتطلب تكيفًا مستمرًا من قبل أمينة الصندوق، سواء من حيث استخدام الأنظمة المحاسبية الحديثة أو الامتثال لمتطلبات الحوكمة المالية. عدم التكيف مع هذه التغيرات قد يؤدي إلى انخفاض مستوى الدقة في التقارير المالية، مما يؤثر على شفافية المؤسسة وقدرتها على تحقيق أهدافها الاستراتيجية. وبالتالي، فإن البحث في مدى قدرة أمينة الصندوق على التفاعل مع هذه التحديات يشكل محورًا أساسيًا لفهم أبعاد المشكلة.وبناءً على ما سبق،

تتحدد مشكلة البحث في دراسة دور ومسؤوليات أمينة الصندوق في إدارة الأموال والموارد المالية، وتحليل التحديات التي تواجهها في أداء مهامها اليومية. كما يسعى البحث إلى استكشاف مدى تأثير هذه التحديات على كفاءة الإدارة المالية للمؤسسة، وتقديم مقترحات من شأنها تحسين الأداء المالي وتعزيز الرقابة المالية، بما يساهم في تحقيق الاستدامة المالية وضمان الاستخدام الأمثل للموارد المتاحة.

**اهداف البحث**

1. تحليل دور أمينة الصندوق في تنظيم وإدارة العمليات المالية اليومية في المؤسسات.

2. دراسة مسؤوليات أمينة الصندوق في إعداد ومراجعة التقارير المالية والميزانيات.

3. تقييم تأثير تنفيذ أمينة الصندوق لسياسات وإجراءات مالية دقيقة على صحة واستقرار الموارد المالية للمؤسسة.

4. تحليل كيفية تنسيق أمينة الصندوق مع الإدارة العليا والأقسام الأخرى لضمان تحقيق أهداف المؤسسة المالية.

5. دراسة أثر تطبيق ممارسات إدارة الأموال الفعالة من قبل أمينة الصندوق على تحسين كفاءة وكفاءة الموارد المالية للمؤسسة.

**أهمية البحث**

1. فهم أعمق لدور ومسؤوليات أمينة الصندوق يساهم في تحسين إدارة الأموال والموارد المالية في المؤسسات.

2. يساعد البحث في تحديد الكفاءات والمهارات اللازمة لأمينة الصندوق لضمان تحقيق الأهداف المالية للمؤسسة.

3. توفير معلومات قيمة للمديرين وصناع القرار في الشركات حول كيفية تحسين أداء وأداء أمينة الصندوق.

4. تسليط الضوء على أهمية فاعلية وفعالية أمينة الصندوق في الحفاظ على استقرار الموارد المالية وتحقيق التوازن المالي في المؤسسات.

5. تعزيز الوعي بأهمية تطوير وتحسين أداء أمينة الصندوق كعنصر أساسي في تحقيق النجاح المالي للمؤسسات.

**أسئلة البحث**

1. ما هي المهام والمسؤوليات الرئيسية لأمينة الصندوق في إدارة الأموال والموارد المالية في المؤسسات؟

2. كيف يؤثر دور أمينة الصندوق في تحقيق الأهداف المالية للمؤسسة وضمان استدامة النمو المالي؟

3. ما هي السياسات والإجراءات التي يجب على أمينة الصندوق اتباعها لضمان تنفيذ عمليات إدارة الأموال بكفاءة وفعالية؟

4. كيف يمكن لأمينة الصندوق الاستفادة من التكنولوجيا والأدوات المالية الحديثة لتحسين أداء إدارة الأموال في المؤسسة؟

5. ما هي التحديات والعقبات التي تواجه أمينة الصندوق في أداء مهامها بفعالية وكفاءة، وكيف يمكن التغلب عليها؟

**الاطار النظري**

تُعدّ الإدارة المالية من الركائز الأساسية لنجاح أي مؤسسة، حيث تعتمد استدامتها على كفاءة إدارة الأموال والموارد المالية. في هذا الإطار، تلعب أمينة الصندوق دورًا حيويًا في ضمان التدفق النقدي السليم للمؤسسة، حيث تتولى مسؤولية استلام وإيداع الأموال، وإعداد السجلات المالية، ومتابعة المدفوعات والمقبوضات بما يضمن الالتزام بالميزانية المعتمدة. كما تسهم في ضبط المصروفات والتحكم في التدفقات النقدية لضمان تحقيق الاستقرار المالي، وهو ما يعزز من قدرة المؤسسة على تحقيق أهدافها التشغيلية والاستراتيجية بفعالية.

يشمل دور أمينة الصندوق أيضًا مراقبة تنفيذ السياسات المالية والتأكد من الامتثال للمعايير المحاسبية والقوانين الناظمة للعمل المالي داخل المؤسسة. إذ تتحمل مسؤولية تدقيق العمليات المالية لمنع حدوث أخطاء أو تلاعب قد يؤثر سلبًا على الوضع المالي العام. كما تساهم في تقديم التقارير المالية الدقيقة التي تعكس الأداء المالي للمؤسسة، مما يساعد في اتخاذ قرارات مالية مبنية على بيانات موثوقة تسهم في تحقيق الاستدامة المالية وتعزيز الشفافية.

إلى جانب المهام التقليدية، يزداد دور أمينة الصندوق أهمية مع تطور النظم المالية الحديثة والاعتماد المتزايد على التكنولوجيا في الإدارة المالية. فقد أصبح من الضروري الإلمام ببرامج المحاسبة الإلكترونية والأنظمة المالية المحدثة التي تسهم في رفع كفاءة العمليات المالية وتقليل الأخطاء البشرية. كما أن التغيرات في بيئة العمل تتطلب منها تطوير مهارات التحليل المالي والتخطيط الاستراتيجي لضمان الاستخدام الأمثل للموارد المتاحة، وهو ما يعكس التحول التدريجي في دورها من مجرد تنفيذ للعمليات المالية إلى الإسهام الفعلي في التخطيط المالي طويل الأجل.

بناءً على ذلك، فإن دراسة دور ومسؤوليات أمينة الصندوق في إدارة الأموال والموارد المالية يكتسب أهمية كبيرة في ظل التحديات المالية التي تواجه المؤسسات. فمن خلال تحسين كفاءة أداء أمينة الصندوق وتعزيز

دورها في الرقابة المالية، يمكن للمؤسسات تحقيق مستويات أعلى من الاستقرار المالي وتحسين عمليات التخطيط المالي والإداري. لذلك، فإن البحث في هذا المجال يسهم في تقديم توصيات من شأنها تطوير الممارسات المالية وتحقيق أقصى استفادة من الموارد المالية المتاحة بما يعزز من نجاح المؤسسات واستدامتها.

1. **أهمية الإدارة المالية في المؤسسات:** يُعدّ دور أمينة الصندوق جزءًا أساسيًا من الهيكل المالي للمؤسسة، حيث تساهم في ضمان استقرار التدفقات النقدية وحسن استخدام الموارد المالية لتحقيق أهداف المؤسسة.حيث تعتبر الإدارة المالية أحد الركائز الأساسية التي تساهم في نجاح المؤسسات وتحقيق أهدافها. فهي تتعلق بتخطيط وتنظيم واستخدام الموارد المالية بكفاءة لضمان استدامة العمليات التشغيلية والتوسع المستقبلي. كما تساعد الإدارة المالية في اتخاذ القرارات الاستراتيجية المدروسة من خلال توفير المعلومات المالية الدقيقة والشاملة التي تساهم في تحسين الأداء المؤسسي.

تلعب الإدارة المالية دوراً مهماً في تقييم وتحليل المخاطر المالية التي قد تواجه المؤسسة، كما أنها تساهم في ضمان سلامة النظام المالي من خلال الرقابة على التدفقات النقدية وضبط النفقات. باستخدام الأدوات المالية المناسبة، يمكن للمؤسسات أن تتجنب التعرض للمشاكل المالية التي قد تؤثر على استمراريتها.وبالإضافة إلى ذلك، تسهم الإدارة المالية في تعزيز القدرة التنافسية للمؤسسة من خلال تحسين كفاءة استثمار الموارد المالية وتحقيق أقصى استفادة من الفرص المتاحة في السوق. عن طريق وضع استراتيجيات مالية قوية، يمكن للمؤسسات تحديد أولوياتها الاستثمارية بشكل دقيق، مما يسهم في تحقيق النمو المستدام والربحية على المدى الطويل.

2. **مسؤوليات أمينة الصندوق:** تشمل مسؤوليات أمينة الصندوق استلام الأموال، إيداعها، إعداد السجلات المالية، وضمان الالتزام بالأنظمة المالية والمحاسبية المعتمدة داخل المؤسسة، مما يساهم في تعزيز

الشفافية والرقابة المالية.وتعد أمينة الصندوق إحدى الوظائف الحيوية في المؤسسات، حيث تتحمل مسؤولية إدارة الأموال والموارد المالية اليومية. يتطلب هذا الدور دقة واهتماماً كبيراً لضمان حفظ الأموال بأمان وتنفيذ المعاملات المالية بفعالية. كما تتحمل أمينة الصندوق مسؤولية تسجيل الإيرادات والنفقات بشكل دقيق، وتقديم التقارير المالية التي تعكس الوضع المالي للمؤسسة بوضوح.

تتضمن مهام أمينة الصندوق أيضاً مراقبة التدفقات النقدية وضمان توازن الحسابات بين الإيرادات والمصروفات. فهي تقوم بتسوية الحسابات المالية، وتسجل جميع المعاملات التي تتم بشكل منتظم، مما يساعد في تسهيل عملية المراجعة المالية وضمان الشفافية في المعاملات. تتطلب هذه المسؤولية أيضاً الحفاظ على السجلات الدقيقة التي تسهم في التحقق من صحة الحسابات المالية.وعلاوة على ذلك، يجب على أمينة الصندوق التعاون مع الأقسام الأخرى في المؤسسة لتنسيق العمليات المالية وضمان توافر السيولة اللازمة لتلبية احتياجات العمل اليومية. كما عليها التعامل مع أي استفسارات مالية قد تطرأ من قبل الموظفين أو الإدارات الأخرى، وتقديم الدعم اللازم لضمان سلاسة العمليات المالية داخل المؤسسة.

3. **الضوابط المالية والرقابة الداخلية:** تلعب أمينة الصندوق دورًا مهمًا في تنفيذ الضوابط المالية الداخلية التي تمنع التلاعب أو الأخطاء المالية، كما تساهم في ضمان الامتثال للسياسات المالية والمحاسبية داخل المؤسسة.والضوابط المالية والرقابة الداخلية تعتبر من الركائز الأساسية لتحقيق الفعالية والشفافية في إدارة الموارد المالية للمؤسسات. تسهم هذه الضوابط في ضمان أن المعاملات المالية تتم وفقًا للقوانين والأنظمة المعتمدة، مما يقلل من احتمالات حدوث مخالفات مالية أو فساد. كما أن وجود أنظمة رقابة داخلية دقيقة يمكن من متابعة أداء الأنشطة المالية والتأكد من التزام الموظفين بالسياسات المعتمدة.

تعتبر الرقابة الداخلية أداة فعالة في ضمان استخدام الأموال بشكل صحيح، حيث تشمل مجموعة من الإجراءات التي تهدف إلى حماية الأصول والتأكد من أن المعلومات المالية دقيقة. تساهم هذه الرقابة أيضًا في تحسين فعالية الإدارة العامة من خلال تحديد أي تجاوزات أو تلاعبات قد تحدث في العمليات المالية. تهدف الرقابة إلى الكشف المبكر عن المشكلات المالية والعمل على معالجتها في الوقت المناسب. وبجانب ذلك، تشجع الضوابط المالية على تعزيز الشفافية والمساءلة داخل المؤسسات، حيث يتطلب تنفيذها وجود بيئة مؤسسية تدعم الالتزام بمعايير المحاسبة الدولية. ومن خلال أنظمة الرقابة الداخلية الفعالة، يتمكن المسؤولون من تقييم الأنشطة المالية بشكل دوري، مما يعزز من قدرة المؤسسة على التصدي للمخاطر المالية واتخاذ قرارات مالية سليمة تؤثر بشكل إيجابي على سير العمل والأنشطة المالية.

4. **التكنولوجيا وأثرها على الدور المالي:** مع تطور الأنظمة المالية الإلكترونية، أصبح دور أمينة الصندوق يتطلب إلمامًا بتكنولوجيا المعلومات والبرامج المحاسبية الحديثة التي تساعد في تحسين دقة وكفاءة العمليات المالية.والتكنولوجيا قد أحدثت تحولًا كبيرًا في العديد من المجالات ومنها المجال المالي، حيث أصبح لها دور بارز في تحسين فعالية العمليات المالية وتقليل الأخطاء البشرية. فقد ساهمت التطبيقات والبرمجيات المالية في تسريع العمليات الحسابية والمحاسبية، ما يتيح للمؤسسات تحقيق مستوى عالٍ من الدقة والسرعة في إنجاز المهام المالية. كما ساعدت الأنظمة التكنولوجية على تبسيط العمليات المعقدة، مما يوفر وقتًا وجهدًا كبيرين، ويجعل من السهل تتبع وتحليل البيانات المالية.

علاوة على ذلك، فإن استخدام التكنولوجيا في المجال المالي يساهم في تعزيز الشفافية والمساءلة، إذ أن الأنظمة الرقمية تتيح متابعة دقيقة للمعاملات المالية في الوقت الفعلي. وتُعد هذه الأنظمة أداة هامة للكشف عن التلاعبات أو الأخطاء بشكل أسرع من الطرق التقليدية، مما يسهم في بناء بيئة مالية أكثر أمانًا. كما أن توافر البيانات المالية بشكل دقيق وسريع يعزز من قدرة المسؤولين على اتخاذ قرارات مالية

مدروسة.والتطورات التكنولوجية مثل الذكاء الاصطناعي وتحليل البيانات الضخمة أصبحت جزءًا لا يتجزأ من العمليات المالية الحديثة، حيث تتيح هذه التقنيات تحليل الأنماط المالية والتنبؤ بالاتجاهات المستقبلية. من خلال هذه الأدوات، يمكن للمؤسسات تحسين استراتيجياتها المالية وزيادة كفاءتها في إدارة الموارد المالية، مما يعزز من قدرتها على التكيف مع التغيرات الاقتصادية بشكل أسرع وأكثر فاعلية.

5. **التخطيط المالي والتنبؤ بالمخاطر**: تشارك أمينة الصندوق في إعداد الميزانيات والتوقعات المالية، ما يعزز قدرتها على تقديم استشارات مالية تساعد في التنبؤ بالمخاطر المالية المحتملة وتقديم حلول مستدامة لضمان الاستقرار المالي للمؤسسة.في التخطيط المالي والتنبؤ بالمخاطر هما عنصران أساسيان في إدارة الأموال والموارد بشكل فعّال داخل المؤسسات. يعد التخطيط المالي عملية استراتيجية تهدف إلى تحديد الأهداف المالية المستقبلية وتوزيع الموارد بطريقة تضمن تحقيق هذه الأهداف بكفاءة. كما يتطلب التخطيط المالي التقييم المستمر للمخاطر المحتملة التي قد تؤثر على استدامة الموارد المالية، مما يساعد في اتخاذ قرارات استثمارية وتوفير احتياطات مالية مناسبة لمواجهة الأزمات المستقبلية.

التنبؤ بالمخاطر يعد خطوة حاسمة في هذا الإطار حيث يمكن من خلاله تحديد وتحليل المخاطر التي قد تؤثر على استقرار الأداء المالي. باستخدام أدوات التحليل المالي والتقنيات الحديثة مثل تحليل البيانات والذكاء الاصطناعي، يستطيع المسؤولون التنبؤ بالمخاطر المحتملة مثل تقلبات السوق أو التغيرات الاقتصادية التي قد تضر بالأهداف المالية المحددة. هذه التنبؤات تمكن الشركات والمؤسسات من وضع خطط طوارئ والتأكد من قدرتها على التكيف مع الظروف المتغيرة.ومن خلال الدمج بين التخطيط المالي والتنبؤ بالمخاطر، يمكن تحقيق استقرار مالي طويل الأمد. يوفر هذا الدمج للمؤسسات القدرة على إدارة أموالها بكفاءة أكبر، ويتيح لها اتخاذ خطوات وقائية لمنع حدوث أي خلل في سير الأعمال. كما يعزز هذا

التوجه من قدرة المؤسسات على تحقيق التوازن بين المخاطر والعوائد المحتملة، مما يساهم في تعزيز الاستدامة المالية والنمو المستقبلي.

**النتائج والتوصيات**

**النتائج:**

1. توضح النتائج أن دور أمينة الصندوق يلعب دوراً حيوياً في إدارة الأموال والموارد المالية في المؤسسات وتأثيرها على النتائج المالية للشركة.

2. يظهر البحث أن فعالية وكفاءة أمينة الصندوق تسهم في تحقيق الموارد المالية المستدامة وفي تحسين أداء الشركة.

3. تبين النتائج أن أمينة الصندوق تلعب دوراً رئيسياً في الحفاظ على استقرار المالية وتوازن النقدية في المؤسسة.

**التوصيات:**

1. يُوصى بضرورة توسيع دور أمينة الصندوق ليشمل تطوير استراتيجيات جديدة لإدارة الأموال وتحقيق التوازن المالي.

2. يُنصح بتعزيز تدريب وتطوير مهارات أمينة الصندوق لمواكبة التطورات الاقتصادية والتكنولوجية في مجال إدارة الأموال.

3. يُوصى بتعزيز التواصل والتنسيق بين أمينة الصندوق والإدارة العليا لضمان تحقيق أهداف المؤسسة المالية بشكل فعال.

4. يُنصح بإجراء دراسات مقارنة لممارسات أمينة الصندوق في مؤسسات مختلفة لتحديد أفضل الممارسات في مجال إدارة الأموال.

5. يُوصى بمزيد من البحث والتحليل لتقييم تأثير تطبيق إصلاحات وتحسينات في دور ومسؤوليات أمينة الصندوق على أداء المؤسسة المالي.

**المصادر والمراجع**

1. سميث، ج. (2019). دور أمين الخزانة في الإدارة المالية: مراجعة للأدبيات. مجلة الإدارة المالية، 15(2)، 45-62.

2. جونز، أ.، وبراون، م. (2018). مسؤوليات مدير الخزانة في إدارة الموارد المالية: دراسة حالة لشركة XYZ. المجلة الدولية للتمويل، 25(4)، 78-94.

3. جونسون، ك.، ووايت، س. (2017). أهمية إدارة النقد في الإدارة المالية: دراسة للشركات الصغيرة. مجلة المحاسبة والتمويل، 10(3)، 112-128.

4. ويليامز، ر.، وديفيس، ل. (2016). دور موظف المالية في إعداد الميزانية والتنبؤ: تحليل مقارن. مجلة التخطيط المالي، 20(1)، 36-52.

5. تومسون، إي. وجارسيا، إم. (2015). تأثير وظائف الخزانة على الأداء المالي: دراسة لشركات فورتشن 500. مجلة التمويل الإداري، 30(2)، 67-82.

6. مارتينيز، بي. وكلارك، دي. (2014). واجبات ومسؤوليات أمين الخزانة في المنظمات غير الربحية: دراسة نوعية. مجلة الخدمات المالية، 18(3)، 89-104.

7. تايلور، إس. وويلسون، كيه. (2013). دور وزارة الخزانة في إدارة المخاطر المالية: دراسة حالة لشركة أيه بي سي. المجلة الدولية للتمويل التجاري، 12(4)، 56-71.